

OSANOTTOEHDOT KÄSITYÖMESSUT 2. – 4.10.2020

Järjestäjä: Etelä-Pohjanmaan Pytinki Oy
Paikka: Seinäjoki Areena, Kirkkokatu 23

Messut avoinna pe-su klo 10–17

1. TUOTTEET

Myytävien tuotteiden tulee olla joko käsin valmistettuja, käsityöhön liittyviä raaka-aineita, käsityötarvikkeita tai muilta osin käsityöhön liittyviä tuotteita tai palveluita. Osaston tosiasiallinen myyntitoiminta ei myöskään saa olla arpamyyntiä. Messujärjestäjänä seuraamme osastojen myyntitoimintaa ja myytäviä tuotteita, ja tarpeen vaatiessa ryhdymme toimenpiteisiin. Mikäli myytävät tuotteet eivät vastaa varausvaiheessa ilmoittamia tuotteita/palveluita on järjestäjällä oikeus 500 euron sopimussakkoon.

2. ILMOITTAUTUMINEN NÄYTTEILLEASETTAJAKSI

Sitova ilmoittautuminen näytteilleasettajaksi tehdään täyttämällä internetissä sähköinen ilmoittautumislomake. Ilmoittautumisen saatuaan järjestäjä hyväksyy näytteilleasettajan ilmoittautumisen ja vahvistaa sen kirjallisesti tai sähköisesti. Järjestäjällä on oikeus hylätä ilmoittautuminen syytä tähän ilmoittamatta. Messujärjestäjä määrää osastojen lopullisen sijainnin ottaen huomioon toimialaryhmituksen, hallin tarkoituksenmukaisen käytön sekä mahdollisuuksien mukaan näytteilleasettajan toiveet. Osaston sijainti ilmoitetaan näytteilleasettajalle ennen messuja. Näytteilleasettaja ei saa ilman järjestäjän lupaa vuokrata tai luovuttaa edelleen osastoaan tai sen osaa.

3. PALVELUHINNAT

Osasto ilman rakenteita 0-15m² 59€/m², 16-30m² 49€/m² (näytteilleasettajaa veloitetaan tuomaan omat messuseinät) Valmisosasto (seinärakenteet ja otsalauta ilman tekstejä) 0-15m² 75€/m², 16-30m² 70€/m².

Pöytäpaikka 185€ (sis. pöytä 160 x 80 cm, takaseinä). Sähköliittymä 1 x 10/16 A, 85€ (sähkön perusmaksu sis. sähkön tuonnin osastolle, pistorasian, kulutusmaksun sekä näyttelyn aikaisen päivystyksen). Kulmapaikkakorotus yksi kulma 30€ tai kaksi kulmaa 50€. Rekisteröintimaksu 30€, mikäli varaus tehty ennen 31.7. Sen jälkeen tehdyt varaukset 80€.

Hintoihin lisätään voimassa oleva alv 24 %

4. MAKSUEHDOT

Näyttelytilavuokra ja muut tilaamanne palvelut laskutetaan yhtenä laskuna ja maksu suoritetaan laskun eräpäivään mennessä. Maksamatta jättäminen ei tarkoita peruutusta. Pankkiyhteys Nordea Seinäjoki, IBAN: FI11 1140 3000 4089 66, SWIFT/BIC: NDEAFIHH. Hintoihin lisätään alv 24 %. Eräpäivä 14 päivää laskun päiväyksestä, kuitenkin messupaikan kohdalla aina ennen messuja. Eräpäivän jälkeen saapuneista suorituksista peritään 11 % viivästyskorke.

5. PERUUTTAMINEN

Osastopaikan peruutus: 2 kk ennen messuja (2.8.2020 mennessä) peruttu varaus ei aiheuta kustannuksia. 60–30 pv (3.8.-1.9.2020) ennen tapahtumaa 50 % hyvitys paikkavuokrasta. 30 pv ennen messuja ja sitä myöhemmin tehdyt peruutukset - ei hyvitystä vuokrasta (2.9.2020 jälkeen). Rekisteröintimaksu jää aina järjestäjälle.

Koronavirus: Mikäli tapahtuma tulee perutuksi viranomaisten toimesta, palautamme osastomaksun.

6. MESSUOSASTOT

Näytteilleasettaja vastaa oman osastonsa pystyttämistä, somistamisesta, purkamisesta, poiskuljetuksesta, siivouksesta ja jätehuollosta. Järjestäjältä vuokrattuihin perusrakenteisiin kuuluu rakenteiden pystytys ja purku. Näytteilleasettaja on velvoitettu tekemään rakenteet, jotka pysyvät varatun näyttelytilan sisäpuolella eivätkä aiheuta vaaraa. Messuosastojen tarkat rakentamisaajat ilmoitetaan myöhemmin erikseen. Järjestäjän tai muun virallisen tahon huomautettua osaston turvallisuus, palo- tai muista näkökohdista, on näytteilleasettaja velvoitettu korjaamaan ko. asian välittömästi. Paloturvallisuutta mahdollisesti vaarantavien laitteiden esittelyyn sekä katettuihin osastorakennelmiin on saatava paloviranomaisten ennakkolupa. Kaikenlainen kiinnittäminen hallin katto-, pilari- ja seinärakenteisiin on kielletty! Messuosastolla saadaan mainita muu kuin näytteilleasettajan, hänen päämiestensä tai edustajien toiminimi vain jos tällaisesta maininnasta on sovittu etukäteen ilmoittautumisen yhteydessä. Mattoteipeiksi sallitaan vain messukäyttöön tarkoitettut teipit, jotka eivät jätä liimaa lattiaan. Messumattojen ym. materiaalien tulee tapahtua vain NEC-hyväksytyillä asennusteipillä eli ns. heikkoliimateipillä.

7. OSASTON RAKENTAMINEN JA PURKAMINEN

Omarakenteisia osastoja voi rakentaa keskiviikosta 30.9. lähtien klo 12–18. Valmisosastoja ja omarakenteisia voi rakentaa torstaina 1.10. klo 12.00–20.00.

Autoilla ei ajoa halliin, purku nosto-ovilla. Perjantaina 2.10. käsityöläispaikkalaisilla on vielä mahdollisuus rakentaa klo 7.00–9.00. Mikäli rakennusaikanne poikkeaa näistä, on otettava yhteys järjestäjään. Kalustovaraukset osastoille on tehtävä viimeistään 2 viikkoa ennen messuja. Tapahtuman aikana tehdyistä palveluiden lisätilauksista perimme 50 % hinnankorotuksen. Lauantaina ja sunnuntaina ovet avataan näytteilleasettajille tuntia ennen messujen alkua.

Osastojen purku tapahtuu sunnuntaina 4.10. klo 17.00–21.00. Näyttelytila on luovutettava takaisin haltuunotokunnossa. Näyttelyalueelta osastonne läheltä löytyy jäteastioita - käytättehän niitä, kiitos!

Messujärjestäjänä laskutamme ylimääräiset siivouskulut jälkikäteen.

8. KULKULUVAT

Saapuessanne messuille ilmoittautukaa ensin messutoimistossa (B-halli, hissillä 3. krs, portaita tullessa 2. krs.) Ilmoittautumisen yhteydessä saatte tarvittavan määrän rakentajakortteja, jotka on pidettävä näkyvillä koko messujen rakennusajan. Lisäksi

saatte näytteilleasettajارانnekkeet, joiden lukumäärä määräytyy osaston koon mukaan, 2 ranneketta + 1 ranneke alkavaa 5m² kohti. Lisärannekkeista laskutamme 8 €/kpl + alv 10%.

9. ASIAKASKUTSUKORTIT

Asiakaskutsukortteja voitte tilata ennakoon kotisivuiltamme tai sähköpostitse messut@pytinki.fi. Messujen ajan on myös mahdollista noutaa toimistoltamme asiakaskutsuja, jotka laskutamme jälkikäteen käytön mukaan. Asiakaskutsun hinta 8 €/kpl + alv 10%. Käyttämättömiä asiakaskutsuja ei tarvitse palauttaa.

10. PAIKOITUSPALVELUT JA YÖPAIKOITUS

Näytteilleasettajilla ei ole mahdollisuutta yöpaikoitukseen asuntovaunulla tai -autolla Areenan alueella, jokaisen näytteilleasettajan on itse hankittava asuntovaunulle tai -autolleen paikka muualta kuin Areenan alueelta.

11. VAKUUTUS JA VARTIOINTI

Näytteilleasettajan on itse hoidettava asianmukaisten vakuutusten hankkimisesta. Messujärjestäjä huolehtii alueen palosuojelusta ja järjestää yleisen vartioinnin vastaamatta kuitenkaan tavaroiden, rakenteiden tms. vioittumisesta tai katoamisesta.

12. VAHINGOT

Näytteilleasettaja on vastuussa kaikista osastonsa rakenteiden, laitteiden, näyttelyesineiden tai toimintansa ja alihankkijoidensa aiheuttamista henkilö- ja esinevahingoista, joita messuyleisölle, toisille näytteilleasettajille, järjestäjälle ja messualueelle saattaa aiheutua.

13. HAVAINTOESITYKSET

Näytteilleasettaja vastaa järjestäjän tiloissa esittämiensä elokuvien, video-ohjelmien, muiden kuvaohjelmien ja tallenteiden asianmukaisesta ennakotarkastuksesta sekä tekijänoikeuslain edellyttämistä maksuista esittämiensä musiikki- ja muiden teosten osalta. Esitykset eivät saa häiritä naapuriosastoja.

14. SIIVOUS

Jokaisen näytteilleasettajan on huolehdittava oman osastonsa puhtaanapidosta. Messujärjestäjä huolehtii käytävien ja yleisten kulkuväylien siivoamisesta. Messuosasto on luovutettava siivottuna tapahtuman päätyttyä. Mikäli osastolle jää muuta kuin messurakentajan rakenteita, somisteita yms. tavaraa, ne poistetaan näytteilleasettajan kustannuksella. Messujärjestäjän hankkima siivouspalvelu ottaa korvausta vastaan siivoustoimeksiantoja.

15. SÄHKÖ

Osastolle voi tilata 10/16 A valovirtasyötön, joka maksaa 85 euroa/kpl kulutuksineen. Voimavirrasta ja ylimääräisistä valovirtapistorasioista veloitetaan erikseen. Jos sähkö tilataan myöhemmin kuin 2 viikkoa ennen messujen alkua, hintaan lisätään 50 %.

Näyttelyosastojen omat sisäiset sähköasennukset kuuluvat näytteilleasettajalle. Näytteilleasettaja vastaa osastolleen tuomista sähkölaitteista sekä asennuksista. Sähkölaitteistoon liitettävien sähkölaitteiden tulee olla standardin mukaisia.

16. INTERNET, PUHELIN, VESI, VIEMÄRI

Internet-liittymän, puhelinliittymän, veden ja viemäriin voi tilata messujärjestäjältä ilmoittautumislomakkeella. Internet-, puhelin-, vesi-, viemäritöistä ja kulutuksesta aiheutuvat kustannukset tulevat näytteilleasettajan maksettavaksi.

HUOM! Seinäjoki Areenassa on langaton verkko! Tunnukset ja salasanat saatte messuille tullessa.

17. YLEISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

Mainonta, mainostaulujen, -banderollien ja mainoslehtisten kiinnittäminen, levittäminen ja jakelu on kielletty näyttelyalueella ja sen välittömässä läheisyydessä. Näytteilleasettaja sitoutuu noudattamaan näitä sopimusehtoja sekä messujärjestäjän antamia lisäohjeita. Näytteilleasettaja on vastuussa messualueella mahdollisesti aiheuttamistaan vahingoista.

Suoritus- ja lainkäyttöpaikkana pidetään molemminpuolisesti Seinäjoen kaupunkia. Ylivoimaisen esteen sattuessa messujärjestäjä pidättää oikeuden tapahtuman siirtämiseen tai peruuttamiseen ilman korvausvelvollisuutta. Poikkeuksena koronavirustilanne, mikäli viranomaisien toimesta tapahtuma tulee perutuksi, palautamme osastomaksun. Reklamaatiot on tehtävä kirjallisina messujärjestäjälle 4.11.2020 mennessä. Myöhemmin tehtyjä valituksia ei käsitellä.

18. YLEINEN TIETOSUOJA-ASETUS (GDPR)

Osaston varauksen yhteydessä annat luvan henkilötietojesi käsittelyyn. Keräämämme henkilötiedot ovat puhelinnumerot ja osoitteet. Käytämme henkilötietojasi, jotta voimme tehdä sinulle tarjouksia sekä antaa neuvontaa. Tietoja säilytämme niin kauan kuin niitä tarvitaan siihen tarkoitukseen, jota varten ne on kerätty ja käsitelty. Meillä on käytössämme asianmukaiset turvallisuusmenettelyt, joilla suojaamme kaikkia hallussamme olevia tietoja väärinkäytön, luvattoman käytön, katoamisen, muutosten ja tuhoamisen varalta.

Sinulla on oikeus tutustua Etelä-Pohjanmaan Pytinki Oy:n hallussa oleviin henkilötietoihisi, pyytää tietojesi korjausta virheellisiin tai puutteellisiin tietoihin sekä oikeus pyytää tietojen poistamista.