

# NÄYTTEILLEASETTAJALLE

## ASIAKASKUTSUT JA RUOKAILU

Sähköiset asiakaskutsut saa tilattua GEST -järjestelmästä, johon näytteilleasettajat saavat tunnukset ennen messuja. Kutsun hinta on tänä vuonna poikkeuksellisesti 4 € (+alv 10%). Laskutus tapahtuu vain käytetyistä kutsuista. Asiakaskutsuja on mahdollista saada myös paperisena, tällöin laskutus tapahtuu tilattujen kutsujen mukaan. Paperiset asiakaskutsut sekä aterialipukkeet voi tilata sivuiltamme [www.pytinki.fi/pytinki](http://www.pytinki.fi/pytinki) kohdasta näytteilleasettajille -> lisäpalvelut.

## INTERNET-LIITTYMÄTILAUKSET VIRIA OYJ

pe 15.3.2024

Kiinteät internet-yhteydet osastolle tilataan lähettämällä sähköposti osoitteeseen [messut@pytinki.fi](mailto:messut@pytinki.fi). Kiinteän liittymän hinta on 250 €/kpl (+ alv 24 %.) Langattoman WLAN-yhteyden tarjoamme ilmaiseksi. Molempien nopeus on 100/100 M.

## NÄYTTEILLEASETTAJALUETTELO

pe 15.3.2024

Ilmoita yrityksenne tiedot, messutarjoukset ja osasto-ohjelmat näytteilleasettajaluetteloon, mikäli ette ilmoittautumisen yhteydessä niitä ilmoittaneet: [henriikka.kangastupa@pytinki.fi](mailto:henriikka.kangastupa@pytinki.fi)

## SÄHKÖTILAUKSET OSASTOLLE VIIMEISTÄÄN

pe 22.3.2024

Tämän jälkeen tehtyihin tilauksiin +50% hinnankorotus.

## MESSURAKENNETILAUKSET

pe 15.3.2024

(Seinät, matot, kalusteet jne.) Mikäli ette ole niitä tilanneet ilmoittautumisen yhteydessä. Tämän jälkeen tehtyihin tilauksiin +30% hinnankorotus.

## RIPUSTUSTILAUKSET SOUNDBROS OY

pe 22.3.2024

## SIIVOUSTILAUS SOL PALVELUT OY

pe 22.3.2024

Rakennus- ja purkuaikoina näytteilleasettajien on kuljetettava pois rakennusjätteet, pakkausmateriaalit ja muut roskat niitä varten tarkoitettuihin kokoamispaikkoihin, joista messujärjestäjä huolehtii ne edelleen. Messujen aikana jokainen näytteilleasettaja vastaa oman osastonsa puhtaanapidosta. Järjestäjän puolesta hoidetaan käytävien ja yleisten kulkuväylien siivous. Siivoustilaukset sivuiltamme [www.pytinki.fi/pytinki](http://www.pytinki.fi/pytinki) kohdasta näytteilleasettajille -> lisäpalvelut.

## OSASTOJEN RAKENTAMINEN HALLEISSA

ke 3.4 klo 11-20

to 4.4. klo 8-20

pe 5.4. klo 7-10

Mikäli rakennusajoista halutaan poiketa, yhteys Anne-Maj Lauriin, puh. 040 774 8468.

- Järjestäjän kautta tilatut rakenteet ovat valmiina torstaina 4.4. klo 15.
- Autolla ajoa ei halliin, purku ovilla.
- Osastorakenteiden on oltava valmiina perjantaina 5.4. klo 10, jolloin alkaa rakenteiden tarkastus ja osastojen numerointi.

## OSASTOJEN HUOLTOAJAT

Messupäivien aamuina osastojen huoltoaika on perjantaina klo 7.00 -10.00 ja lauantaina 8.30-9.30.

## **MESSUOSASTOJEN PURKU**

la 6.4. klo 18-22

su 7.4. klo 9-18

Osastojen purkamisen saa aloittaa lauantaina aikaisintaan klo 18. Näyttelyosastojen on oltava siistissä kunnossa pois lähdeittäessä. Jos osastolle jää muuta kuin messurakentajan rakenteita, somisteita yms. tavaraa, ne poistetaan hallista näytteilleasettajan kustannuksella. Varkauksien välttämiseksi kaikki helposti irrotettavat tavarat on syytä viedä pois heti messujen sulkemisen jälkeen.

## **RAKENTAMINEN JA KULKULUVAT**

**MESSUTOIMISTO** sijaitsee B-hallin 3. kerroksessa.

ke 3.4. klo 8-19

to 4.4. klo 8-19

pe 5.4. klo 7-20

la 6.4. klo 9-19

## **NÄYTTEILLEASETTAJIEN PYSÄKÖINTI**

Messujärjestäjä tarjoaa näytteilleasettajille ja messuvieraille ilmaisen pysäköinnin. Ilmainen pysäköinti on voimassa rakennusaikana VAIN Areenan alueella, EI FRAMIN parkkipaikalla. Näytteilleasettajille ei ole varattu erillistä pysäköintialuetta. Erillistä lipuketta ei tarvitse pysäköintiin.

## **RAKENTAMISESSA HUOMIOITAVAA**

Sopimusehtojen lisäksi huomioitahan vielä seuraavaa:

Näyttelysopimuksen teon yhteydessä on sovittu, varataanko messuilta pelkkä tila vai tila ja rakenteet. Lisäksi sähkö varataan erikseen. Sähkö toimitetaan osastolle, mikäli se on tilattu ennakkoon. Sähkö toimitetaan jokaiselle sähköliittymän tilanneelle osastolle torstai-iltaan mennessä.

## **PERUSRAKENTEET**

Osaston väli- ja taustaseinät tai muut rakenteet eivät sisälly paikanvuokraan, ellei niitä ole tilattu etukäteen.

Ilmoittautumisen yhteydessä tilattuihin perusrakenteisiin kuuluu valkoiset seinärakenteet, otsalauta ja harmaa matto.

Messujärjestäjän kautta tilattujen rakenteiden seinien korkeus on 250 cm ja otsalaudan 30 cm. Järjestäjän kautta tilatut rakenteet ovat valmiina torstaina 4.4. klo 15 mennessä.

Messujen yhtenäisen ja laadukkaan ilmeen takaamiseksi edellytämme, että jokaisella näytteilleasettajalla on osastollaan 250 cm korkeat seinärakenteet.

## **ERIKOISRAKENTEET JA MESSUSOMISTEET**

Pytinkimessujen messurakentajana toimii Maiseri Oy, josta voi tilata seinää, mattoa, kalusteita sekä tarvittavat teippaukset jne. Rakenteiden maalaaminen, rei'ittäminen ja vaurioittaminen on kielletty. Rakenteisiin voidaan kiinnittää somistusmateriaalia ripustamalla ja teippaamalla. Näytteilleasettajan tulee poistaa kiinnitetyt materiaalit ennen rakenteiden purkamista. Rakenteita koskevat lisätiedot Maiserilta, [www.maiseri.fi](http://www.maiseri.fi). Tilaukset on tehtävä viimeistään 15.3.2024, tämän jälkeen tehtyihin tilauksiin +30% hinnankorotus. Osaston rajojen ylittäminen on kielletty; ylöspäin nousevat rakenteet ovat kuitenkin mahdollisia. Yli 250 cm:n nousevista rakenteista voidaan sopimusehtojen mukaisesti laskuttaa (45 €/m<sup>2</sup> + alv 24%) messujen jälkeen. Ylöspäin nousevien

rakenteiden suhteen on huomioitava, että ne ovat vähintään metrin etäisyydellä naapuriosaston rajasta (tai sovitusti naapurin kanssa).

### **KATETUISTA OSASTORAKENTEISTA**

tulee neuvotella järjestäjän kanssa etukäteen paloturvallisuusmääräysten vuoksi. Katettu tila tulee varustaa palovaroittimella. Lisätietoja antaa palomestari Juha Koski, puh. 050 573 4733.

### **MESSUKAIVOT**

Joillakin osastoilla sijaitsee karttaan mustalla neliöllä merkitty sähkökaivo (sähkön ylöstulo). Kaivojen paikat tulee jättää rakentamisen aikana vapaaksi sähköasennusten sujumuuden varmistamiseksi. Kaivolle tulee olla esteetön pääsy myös messujen aikana eli sitä ei saa käyttää varastona.

### **LATTIAN SUOJAUS**

Lattia kestää ilman suojausta 10kg/cm<sup>2</sup> painon jakautuessa tasaisesti. Raskaat näyttelyesineet on varustettava painoa jakavalla alustalla. Mikäli tuoleissa, pöydissä, näyttelyesineissä tms. on teräviä pintoja, on lattia ehdottomasti suojattava. Rikkoutuneesta lattiapinnoituksesta vastaa näytteilleasettaja.

### **MATTOTEIPEIKSI**

sallitaan vain messukäyttöön tarkoitetut teipit, jotka eivät jätä liimaa lattiaan (lisätietoja esim. messurakentaja Maiserilta, puh. 020 734 3830.) Mikäli lattiaan jää jälkiä teipistä, vastaa siitä näytteilleasettaja.

### **SÄHKÖ**

Mikäli olette tilanneet sähköliittymän ennakkoon, osastolle vedetään valovirta 1 x 10/16A torstai-iltaan mennessä. Jos tarvitsette lisävirtaa, ota yhteyttä järjestäjään. Viimeistään kahta viikkoa ennen messujen alkua ilmoitetut tilaukset toimitetaan normaalihinnalla. Myöhemmin saapuneet tilaukset laskutetaan 50 % hinnankorotuksella. Näytteilleasettajan mukanaan tuomien sähkölaitteiden tulee olla sähkötekniisesti turvallisia ja määräysten mukaisia. Vastuu muista kuin järjestäjän tilaaman sähköalihankkijan asennuksista ja laitteista on näytteilleasettajan.

### **SIIVOUS**

Rakennus- ja purkuaikoina näytteilleasettajien on kuljetettava pois rakennusjätteet, pakkausmateriaalit ja muut roskat niitä varten tarkoitettuihin kokoamispaikkoihin, joista messujärjestäjä huolehtii ne edelleen. Messujen aikana jokainen näytteilleasettaja vastaa oman osastonsa puhtaanapidosta. Järjestäjän puolesta hoidetaan käytävien ja yleisten kulkuväylien siivous. Siivoustilaukset 22.3. mennessä messujärjestäjältä [www.pytinki.fi](http://www.pytinki.fi) -> näytteilleasettajille -> lisäpalvelut.

### **KATTORIPUSTUKSET**

Soundbros Oy:n kautta saatte myös ripustukset katosta. Lisätietoja: Kristian Hyyppä, [kristian.hyyppa@soundbros.fi](mailto:kristian.hyyppa@soundbros.fi), [www.soundbros.fi](http://www.soundbros.fi).

Tilaukset viimeistään perjantaina 22.3.2024. Tämän jälkeen tehdyt tilaukset käsitellään tapauskohtaisesti. Tilauksen yhteydessä on toimitettava ripustussuunnitelma tarvittavasta kalustosta ja piirros/kuvat ripustuspisteiden sijainneista.

## TAVARALÄHETYKSET

Tavaraa voi lähettää messupaikalle Seinäjoki Areenaan aikaisintaan keskiviikosta 3.4. lähtien. Osastoille saapuvan tavaran osoite merkitään:

Pytinkimessut / Näytteilleasettajan nimi (osaston numero)

Seinäjoki Areena

Kirkkokatu 23, 60220 Seinäjoki

Tavaralähetysten perillemenon takaamiseksi varmistakaa etukäteen, milloin tavarat tuodaan ja että vastaanottaja on paikalla. Mikäli vastaanottaja ei ole paikalla, tavara siirretään osastolle näytteilleasettajan kustannuksella. Järjestäjä ei vastaa saapuneen tavaran säilyttämisestä.

## TRUKKIPALVELUT

Näytteilleasettajien käyttöön on varattu trukki kuljettajineen, jonka voi tilata hallissa käyttöön ”lennosta”. Trukkipalvelu laskutetaan messujen jälkeen näytteilleasettajalta hintaan 10 € / kolli +alv 24 %.

## ENNAKKOMARKKINOINTI

Pytinkimessuja mainostetaan sosiaalisessa mediassa, internetissä, screeneillä, Ilkka-Pohjalaisessa sekä muissa sanomalehdissä. Panostamme tapahtuman kävijämarkkinointiin, mutta toivomme, että vaikutatte kanssamme siihen, että kävijät ovat juuri teidän kohderyhmääne. Messujen logot sekä olemme mukana-kuvat ovat ladattavissa [www.pytinki.fi/pytinki/](http://www.pytinki.fi/pytinki/)

## TÄRKEÄT TIEDOT

**MESSUSIVUT:** [www.pytinki.fi](http://www.pytinki.fi), nettisivuiltamme löydätte mm. tilauslomakkeet ja ajankohtaista tietoa messujärjestelyistä.

Messut avoinna yleisölle 5.– 6.4.2024

pe 12–20 ja la 10–18

- Sisäänpääsy aikuiset 13 € (lapset alle 15 v. ilmaiseksi vanhempien seurassa)
- Opiskelijat, työttömät, varusmiehet ja eläkeläiset 11 € (oston yhteydessä esitettävä alennukseen oikeuttava kortti/todistus.)
- Pariskunnat / perheet 20 €

### MESSUJÄRJESTÄJÄ:

Etelä-Pohjanmaan Pytinki Oy  
Kirkkokatu 23, 60220 Seinäjoki  
etunimi.sukunimi@pytinki.fi  
messut@pytinki.fi

### YHTEYSTIEDOT:

Anne-Maj Lauri 040 774 8468  
Henriikka Kangastupa 0400 178 285  
Marjo Katajisto 040 562 8068  
Jani Reinikainen 040 181 2433