

## **PYTINKIMESSUT 2025 SOPIMUSEHDOT**

### **1. TOIMEENPANO**

Järjestäjä: Etelä-Pohjanmaan Pytinki Oy  
Yhteistyössä: Etelä-Pohjanmaan Rakennustaitosäätiö  
E-P:n Rakennusinsinöörit ja -arkkitehdit RIA ry  
E-P:n Rakennusmestarit ja -insinöörit AMK ry

Paikka: Seinäjoki Areena, Kirkkokatu 23  
Aika: 4.–5.4.2025

Aukioloajat: pe 4.4 klo 11-18, la 5.4. klo 10-17

### **2. NÄYTTILLEASETTAJAT**

Yritykset ja yhteisöt, jotka tarjoavat seuraaviin osa-alueisiin liittyviä tuotteita ja palveluja: rakennus- ja lvis-tarvikkeet sekä palvelut, korjausrakentaminen, sisustaminen, piha- ja viherrakentaminen, vapaa-ajan rakentaminen, alan koulutus ja neuvonta.

### **3. PAIKANVUOKRA (kaikki hinnat alv 0 %)**

Näyttelytila

|                          |                                       |
|--------------------------|---------------------------------------|
| 0-15 m <sup>2</sup>      | 65 €/m <sup>2</sup>                   |
| 16-30 m <sup>2</sup>     | 60 €/m <sup>2</sup>                   |
| 31-100 m <sup>2</sup>    | 55 €/m <sup>2</sup>                   |
| yli 100 m <sup>2</sup>   | sopimuksen mukaan                     |
| Rekisteröintimaksu       | 7% osastohinnasta tai vähintään 130 € |
| 10/16A valovirta         | 87 €/kpl                              |
| 3x16A voimavirtaliittymä | 160 €/kpl 3x32A                       |
| voimavirtaliittymä       | 250 €/kpl                             |

Näkyvyys- ja ympäristömaksu 130 €

Hinnat eivät sisällä osaston seinärakenteita eivätkä sähköä. Seinärakenteet ja sähköliittymä tilataan erikseen. Kulmapaikan hinta: 1 kulma 50 €, 2 tai useampaa kulmaa 90 €. Ylöspäin nousevat rakenteet 250 cm ylittävältä osalta tulee hyväksyttävä järjestäjällä ennakoon. Kaksikerroksisten osastojen hinta toisen kerroksen osalta on 50 % tavallisen näyttelytilan hinnasta. Kaksikerroksisten osastojen piirustukset tulee hyväksyttävä 21.3.2025 mennessä messujärjestäjällä ja paikallisilla rakennusviranomaisilla. Paikanvuokraan lisätään alv 25,5 %.

Messujärjestäjä määrää osastojen lopullisen sijainnin ottaen huomioon toimialaryhmituksen, hallin tarkoituksenmukaisen käytön sekä mahdollisuuksien mukaan näytteilleasettajan toiveet.

Osaston sijainti ilmoitetaan näytteilleasettajalle ennen messuja. Järjestäjä pidättää itsellään oikeuden tarpeen vaatiessa rajoittaa näyttelyosastojen kokoa sekä hylätä ilmoittautuminen syytä ilmoittamatta.

#### 4. ILMOITTAUTUMINEN NÄYTTEILLEASETTAJAKSI

Sitova ilmoittautuminen näytteilleasettajaksi tehdään täyttämällä [www.pytinki.fi](http://www.pytinki.fi)-sivuilla osaston varauslomake. Ilmoittautumisen saatuaan järjestäjä hyväksyy näytteilleasettajan ilmoittautumisen ottamalla yhteyttä näytteilleasettajaan. Järjestäjällä on oikeus hylätä ilmoittautuminen ilman syytä. Näytteilleasettaja ei saa ilman järjestäjän lupaa vuokrata tai luovuttaa edelleen osastoaan tai sen osaa.

#### 5. MESSUOSASTOT

Näytteilleasettaja vastaa oman osastonsa pystyttämisestä, somistamisesta, purkamisesta, poiskuljetuksesta, siivouksesta ja jätehuollosta. Järjestäjältä vuokrattuihin perusrakenteisiin kuuluu rakenteiden pystytys ja purku. Näytteilleasettaja on veloitettu tekemään rakenteet, jotka pysyvät varatun näyttelytilan sisäpuolella eivätkä aiheuta vaaraa. Jokainen on veloitettu hankkimaan rakenteet 250 cm asti (pois lukien koko korttelin osastot), mikäli rakenteet ylittävät 250 cm, on siitä ilmoitettava messujärjestäjälle ja sovittava erikseen.

Messuosastojen tarkat rakentamisajat ilmoitetaan myöhemmin erikseen. Messuosastojen rakentamisen voi aloittaa aikaisintaan ke 2.4.2025 klo 12.00. Rakenteiden on oltava valmiina to 3.4.2025 klo 19.00, jolloin messujärjestäjä ja paloviranomainen suorittavat virallisen tarkastuksen.

Järjestäjän tai muun virallisen tahon huomautettua osaston turvallisuus, palo- tai muista näkökohdista, on näytteilleasettaja veloitettu korjaamaan ko. asian välittömästi.

Paloturvallisuutta mahdollisesti vaarantavien laitteiden esittelyyn sekä katettuihin osastorakennelmiin on saatava paloviranomaisten ennakkolupa.

Kaikenlainen kiinnittäminen hallin katto-, pilari- ja seinärakenteisiin on kielletty. Messuosastolla saadaan mainita muu kuin näytteilleasettajan, hänen päämiestensä tai edustajien toiminimi vain, jos tällaisesta maininnasta on sovittu etukäteen ilmoittautumisen yhteydessä. Osaston purkamisen saa aloittaa la 5.4.2025 aikaisintaan klo 17.00. Näyttelytilojen on oltava tyhjinä ma 7.4.2025 klo 12.00 mennessä.

## 6. MAKSUEHDOT

Pankkiyhteys Nordea Seinäjoki IBAN: FI11 1140 3000 4089 66, SWIFT/BIC: NDEAFIHH. Rekisteröintimaksua ei hyvitetä osastovuokrassa. Paikanvuokra maksetaan Etelä-Pohjanmaan Pytinki Oy:n laskun mukaan. Hintoihin lisätään alv 25,5 %. Eräpäivä 14 päivää laskun päiväyksestä, kuitenkin messupaikan kohdalla aina ennen messuja. Eräpäivän jälkeen saapuneista suorituksista peritään 11% viivästyskorke.

## 7. OSALLISTUMISEN PERUUNTUMINEN

Jos näytteilleasettaja peruuttaa osallistumisensa, rekisteröintimaksua ei palauteta. Messupaikkaan liittyvien suoritusten osalta toimitaan seuraavasti: jos peruuttaminen tapahtuu ennen 1.1.2025, näytteilleasettajalle palautetaan messupaikan hinta kokonaisuudessaan.

Jos peruuttaminen tapahtuu 1.1.–29.2.2025 välisenä aikana, palautetaan 50% messupaikan hinnasta. Jos peruuttaminen tapahtuu 1.3.2025 jälkeen, messupaikan hintaa ei palauteta. Kaikissa peruutustapauksissa messujärjestäjä on oikeutettu laskuttamaan maksamatta jääneen rekisteröintimaksun ja messupaikan em. ehtojen mukaisesti. Näytteilleasettajan on otettava varaamansa osasto käyttöön viimeistään torstaina 3.4.2025 klo 17.00 mennessä.

## 8. VAKUUTUS JA VARTIOINTI

Näytteilleasettajan on itse huolehdittava asianmukaisten vakuutusten hankkimisesta. Messujärjestäjä huolehtii alueen palosuojelusta ja järjestää yleisen vartiointin vastaamatta kuitenkaan tavaroiden, rakenteiden tms. vioittumisesta tai katoamisesta.

## 9. VAHINGOT

Näytteilleasettaja on vastuussa kaikista osastonsa rakenteiden, laitteiden, näyttelyesineiden tai toimintansa ja alihankkijoidensa aiheuttamista henkilö- ja esinevahingoista, joita messuyleisölle, toisille näytteilleasettajille, järjestäjälle ja messualueelle saattaa aiheutua.

## 10. HAVAINTOESITYKSET

Näytteilleasettaja vastaa järjestäjän tiloissa esittämiensä elokuvien, video-ohjelmien, muiden kuvaohjelmien ja tallenteiden asianmukaisesta ennakkotarkastuksesta sekä tekijänoikeuslain edellyttämistä maksuista esittämiensä musiikki- ja muiden teosten osalta. Esitykset eivät saa häiritä naapuriosastoja.

## 11. SIIVOUS

Jokaisen näytteilleasettajan on huolehdittava oman osastonsa puhtaanapidosta. Messujärjestäjä huolehtii käytävien ja yleisten kulkuväylien siivoamisesta. Messuosasto on luovutettava siivottuna

tapahtuman päätyttyä. Jos osastolle jää muuta kuin messurakentajan rakenteita, somisteita yms. tavaraa, ne poistetaan näytteilleasettajan kustannuksella. Messujärjestäjän hankkima siivouspalvelu ottaa korvausta vastaan siivoustoimeksiantoja.

## 12. SÄHKÖ

Osastolle voi tilata 10/16 A valovirtasyötön, joka maksaa 87 € / kpl kulutuksineen. Voimavirrasta ja ylimääräisistä valovirtapistorasioista veloitetaan erikseen. Jos sähkö tilataan myöhemmin kuin kaksi viikkoa ennen messujen alkua, hintaan lisätään 50 %. Näyttelyosastojen omat sisäiset sähköasennukset kuuluvat näytteilleasettajalle. Näytteilleasettaja vastaa osastolleen tuomista sähkölaitteista sekä asennuksista. Sähkölaitteistoon liitettävien sähkölaitteiden tulee olla standardin mukaisia.

## 13. VESI, VIEMÄRI, PAINEILMA

Veden, viemärin ja paineilman voi tilata messujärjestäjältä ilmoittautumislomakkeella. Vesi-, viemäri- ja paineilmatöistä ja kulutuksesta aiheutuvat kustannukset tulevat näytteilleasettajan maksettavaksi.

## 14. NÄYTEILLEASETTAJAKORTIT JA ASIAKASKUTSUT

Messujen aikana sisäänpääsyyn oikeuttavat henkilökohtaiset esittelijäkortit tilataan GEST-järjestelmästä, jonne näytteilleasettajat saavat omat tunnukset ennen messuja.

Näytteilleasettajayritys voi tilata sähköisiä asiakaskutsuja GEST-järjestelmän kautta. Asiakaskutsun hinta on 8 euroa / kpl (+alv 10%), liput laskutetaan käytettyjen lippujen mukaan. Asiakaskutsuja on mahdollista saada myös paperisena, jolloin laskutus on tilattujen mukaan. Paperiset asiakaskutsut tilataan: [www.pytinki.fi/pytinki/naytteilleasettajille/lisapalvelut](http://www.pytinki.fi/pytinki/naytteilleasettajille/lisapalvelut)

## 15. YLEISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

Mainonta, mainostaulujen, -banderollien ja mainoslehtien kiinnittäminen, levittäminen ja jakelu on kielletty näyttelyalueella ja sen välittömässä läheisyydessä. Varatessaan osaston näytteilleasettaja sitoutuu noudattamaan näitä sopimusehtoja sekä messujärjestäjän antamia lisäohjeita.

Näytteilleasettaja on vastuussa messualueella mahdollisesti aiheuttamistaan vahingoista. Suoritus ja lainkäyttöpaikkana pidetään molemminpuolisesti Seinäjoen kaupunkia. Ylivoimaisen esteen sattuessa messujärjestäjä pidättää oikeuden tapahtuman siirtämiseen tai peruuttamiseen ilman korvausvelvollisuutta. Reklamaatiot on tehtävä kirjallisina tai jätettävä kuittausta vastaan tai kirjattuna messujärjestäjälle 30.4.2025 mennessä. Myöhemmin tehtyjä valituksia ei käsitellä.

## 16. YLEINEN TIETOSUOJA-ASETUS (GDPR)

Osaston varauksen yhteydessä annat luvan henkilötietojesi käsittelyyn. Keräämämme henkilötiedot ovat puhelinnumerot ja osoitteet. Käytämme henkilötietojasi, jotta voimme tehdä sinulle tarjouksia sekä antaa neuvontaa. Tietoja säilytämme niin kauan kuin niitä tarvitaan siihen tarkoitukseen, jota varten ne on kerätty ja käsitelty. Meillä on käytössämme asianmukaiset turvallisuusmenettelyt, joilla suojaamme kaikkia hallussamme olevia tietoja väärinkäytön, luvattoman käytön, katoamisen, muutosten ja tuhoamisen varalta.

Sinulla on oikeus tutustua Etelä-Pohjanmaan Pytinki Oy:n hallussa oleviin henkilötietoihisi, pyytää tietojesi korjausta virheellisiin tai puutteellisiin tietoihin sekä oikeus pyytää tietojen poistamista.



**pytinki**  
MESSUT